

## **Правила приема в МБУДО «АРДЮСШ»**

1. Общие положения
2. Условия приема
3. Порядок приема учащихся
4. Порядок комплектования
5. Порядок перевода учащихся
6. Основание и порядок отчисления учащихся
7. Заключительные положения

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке зачисления в спортивную школу принято в соответствии Федеральным Законом «Об образовании в РФ» с изменениями и дополнениями, Конвенцией о правах ребенка, Законом РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей (СанПиН 2.4.4. 3172-14), Уставом учреждения.

1.2. Занятия в спортивной школе проводятся по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам, разработанным и утвержденным учреждением на основе примерных программ по видам спорта, допущенных Федеральным органом управления в сфере физической культуры и спорта, или образовательных программ, рекомендованных Федеральным органом управления в сфере образования.

### **2. Условия приема**

2.1. Зачисление учащихся в группы спортивной подготовки осуществляется по приказу директора спортивной школы. Необходимые для зачисления

документы:

- письменное заявление одного из родителей (законного представителя) ребенка (Приложение №1). (Образец заявления размещен на официальном сайте Учреждения);

- медицинское заключение о возможности заниматься выбранным видом спорта;

- копия свидетельства о рождении или паспорта учащегося.

2.2. При приеме учащихся в спортивную школу, администрация обязана ознакомить родителей (законных представителей) со следующими документами:

- Уставом;

- лицензией на право осуществления образовательной деятельности;

- иными локальными актами, регулирующими деятельность спортивной школы и затрагивающие права, и законные интересы несовершеннолетних учащихся и родителей (законных представителей).

2.3. При приеме детей 5 – 6 лет для обучения по дополнительным образовательным программам должны быть соблюдены следующие условия:

- наличие в учреждении дополнительной образовательной программы, в которой изложена методика обучения и воспитания детей дошкольного возраста;

- создание условий для занятий с детьми дошкольного возраста.

2.4. Родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме ребенка по медицинским показаниям.

### **3. Порядок приема учащихся**

3.1. Спортивно-оздоровительные группы формируются как из вновь зачисляемых в спортивную школу учащихся, так и из учащихся, не имеющих по каким-либо причинам возможности продолжать занятия на других этапах подготовки, но желающих заниматься избранным видом спорта.

3.2. Группы начальной подготовки комплектуются из числа учащихся, желающих заниматься спортом.

3.3. На тренировочный этап зачисляются учащиеся, прошедшие необходимую подготовку на этапе начальной подготовки не менее двух лет, при условии выполнения ими контрольно-переводных испытаний по общей и специальной физической подготовке, установленных образовательными программами и участие в соревнованиях.

3.4. Перевод учащихся в группу следующего года обучения производится приказом директора на основании представленных тренерами – преподавателями документов: протоколов сдачи контрольно – переводных испытаний (для групп начальной подготовки 3 года обучения и тренировочных) по общефизической и специальной подготовке, протоколов выступлений в соревнованиях; и на основании протоколов выступлений во всероссийских соревнованиях для групп спортивного совершенствования и высшего спортивного мастерства.

#### **4.Порядок комплектования.**

- 4.1. Комплектование групп в спортивной школе на новый учебный год производится до 15 сентября ежегодно, в остальное время производится доукомплектование в соответствии с установленными нормативами.
- 4.2. Наполняемость учебных групп по видам спорта определяется и закрепляется в Уставе школы.
- 4.3. Перечень групп по видам спорта определяется в соответствии с учебным планом, согласованным с управлением образования администрации Александровского района.
- 4.4. Учащийся спортивной школы может быть принят не более чем в две секции по видам спорта.
- 4.5. Учебные группы по видам спорта формируются как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу.

#### **5.Порядок перевода учащихся**

- 5.1. Порядок перевода из одной группы в другую определяется непосредственно учреждением и оформляется приказом директора спортивной школы.
- 5.2. Основанием перевода учащихся (в том числе досрочно) в группу следующего года обучения или этапа спортивной подготовки является выполнение контрольно-переводных испытаний по общей и специальной физической подготовке, участие в соревнованиях. Учащиеся, не выполнившие требований и не соответствующие нормативным показателям данного года обучения, на следующий учебный год не переводятся. Учащиеся могут продолжить обучение повторно, но не более одного раза потом они переводятся в группу, годом ниже, но не выше тренировочной группы 1 года обучения.
- 5.3. Учащимся, не выполнившим предъявляемые требования, предоставляется возможность продолжить обучение повторно на том же этапе или в спортивно-оздоровительных группах.

#### **6.Основания и порядок отчисления учащихся**

Отчисление учащихся осуществляется:

- на основании медицинского заключения, запрещающего обучающимся заниматься данным видом спорта;
- по заявлению учащихся и (или) их родителей (законных представителей) в порядке перевода обучающихся в другие учреждения дополнительного образования детей;
- в связи с окончанием учащимися (завершением освоения ими образовательной

программы);

- по добровольному желанию учащихся и (или) их родителей (законных представителей) прекратить обучение в спортивной школе, в том числе в связи с переездом учащихся на новое место жительства.

Отчисление учащихся из школы оформляется приказом директора. По решению Педагогического Совета школы за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава допускается исключение учащихся. Под неоднократным нарушением понимается совершение учащимся, имеющим два или более дисциплинарных взыскания, наложенных директором, нового, как правило, грубого нарушения дисциплины. Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или могло повлечь тяжкие последствия в виде:

- причинения ущерба жизни и здоровью учащихся, сотрудников, посетителей школы;

- причинения ущерба имуществу школы, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей;

- дезорганизации работы школы.

Решение об исключении учащихся из школы оформляется приказом директора.

## **7.Заключительные положения**

7.1. При объединении в одну группу учащихся разных по возрасту и спортивной подготовленности не превышать разницу в уровне их спортивного мастерства свыше двух спортивных разрядов.

7.2. Учащиеся спортивной школы, направленные для повышения спортивного мастерства в училища олимпийского резерва, СДЮШОР, ШВСМ, команды мастеров по игровым видам спорта, по договору между данными организациями и спортивной школой могут выступать за ее команду в течение двух лет.

Регистрационный № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г

Директору МБУДО «АРДЮСШ»  
А.П. Тюрину  
от родителя (законного представителя)

Заявление.

Прошу принять в МБУДО «АРДЮСШ» моего ребенка

Ф.И.О. ребенка \_\_\_\_\_

Дата и место рождения ребенка \_\_\_\_\_

Адрес места жительства ребенка \_\_\_\_\_

Ф.И.О. матери, адрес места жительства, контактный телефон:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ф.И.О. отца, адрес места жительства, контактный телефон:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с правилами внутреннего распорядка, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников ознакомлен (а).

\_\_\_\_\_  
дата, \_\_\_\_\_  
подпись

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю свое согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими закону, моих персональных данных и данных моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
дата, \_\_\_\_\_  
подпись

Настоящее согласие сохраняет силу до выбытия ребенка из МБУДО «АРДЮСШ»

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Расписка  
в получении документов  
для приема ребенка в учреждение дополнительного образования**

Директор МБУДО «АРДЮСШ» Тюрин Александр Петрович принял документы для приема ребенка \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка)

в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «АРДЮСШ»

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О родителя)

№ п/п	Наименование документа	Оригинал / копия	Количество
1	Заявление о приеме ребенка в ДОУ	оригинал	1
2	Медицинская справка	оригинал	1
3	Свидетельство о рождении/паспорт ребенка	копия	1
	Итого		3

**Дополнительно предоставлены документы:**

№ п/п	Наименование документа	Оригинал / копия	Количество
1	СНИЛС ребенка	копия	1
2	Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства	копия	1
3	Паспорт родителя (законного представителя)	копия	1
4	СНИЛС родителей	копия	1
	Итого		4

Регистрационный № заявления \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

Документы сдал:

Документы принял:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
М.П.